

Projekt 'Øget vækst via cirkulære forretningsmodeller i SMV'er'

Vejledning til fase 2 – tilskud til implementering af cirkulær forretningsmodel

Projektet rummer mulighed for at give SMV'er tilskud til implementeringen af en cirkulær forretningsmodel / et cirkulært forretningsspor.

Investeringen skal foretages på baggrund af en gennemarbejdet plan for en cirkulær forretningsmodel. Det skal af ansøgningen samtidig fremgå, hvilke besparelser i energi- og ressourceanvendelsen – fx per produceret enhed - som den planlagte investering vil medføre.

Der kan ydes tilskud til investeringer i

- Indkøb af materiel og udstyr (ekskl. produktion af energi)
- Rådgivning vedr. køb og ibrugtagning af udstyr
- Indkøb af licenser, knowhow og patenter

Obligatorisk ansøgningsskema

Ansøgningen SKAL foretages ved brug af Lifestyle & Designs ansøgningsskema for projektet. Skemaet er udarbejdet i Excel og er delt op i fem afsnit / faneblade:

1. Stamoplysninger
2. Projektbeskrivelse
3. Aktivitetsplan
4. Investeringsudgifter
5. Driftsøkonomi

Alle fem afsnit skal udfyldes. I bunden af faneblad 3-5 kan der angives uddybende kommentarer og forklaringer til de udfyldte felter.

De enkelte felter, som ansøger skal udfylde, er de HVIDE felter. Indholdet er defineret for hvert felt. Nedenfor uddybes formål og indhold i faneblad 2-5.

Obligatoriske bilag

Sammen med udfyldt ansøgningsskema skal følgende materiale vedlægges:

Bilag A. En gennemarbejdet plan for implementering af en cirkulær forretningsmodel / et cirkulært forretningsspor i virksomheden. Planen kan være resultatet af deltagelse i CØ SMV-projektet, fase 1, men det er ikke et krav.

Planen skal beskrive de konkrete tiltag, som indgår i den cirkulære forretningsmodel, herunder hvilke processer i værdikæden og hvilke energikilder, ressourcer og materialer, som den omfatter. Ud fra en 'før'-måling (baseline) skal planen beskrive de forventede effekter i forhold til fald i a) CO₂-udledning (tons CO₂-ækvivalenter), b) energiforbrug (i gigajoule) og c) årligt fald i materialeforbrug (i tons), som den implementerede forretningsmodel vil realisere.

Bilag B. Erklæring om 'de minimis' støtte. Med erklæringen indestår virksomheden for, at den ikke indenfor de seneste 3 regnskabsår vil komme til at modtage mere end maks. 200.000 EUR i EU-støtte.

Vejledning til udfyldelse af ansøgningskema

Stamoplysninger

Husk at angive navn og kontakinfo på både kontaktperson OG tegningsberettiget person.

Projektbeskrivelsen

Her skal I beskrive, hvad den ønskede investering går ud på, herunder hvilke anskaffelser og ydelser som investeringen består af. Dernæst beskrives formålet og det økonomiske og ressourcemæssige rationale bag investeringen. Under spørgsmålet 'Hvilke miljø- og klimamæssige effekter forventer I, at investeringen vil medføre?' skal I beskrive projektets 'før og efter' mht. de reduktioner i hhv. CO₂-emission, energi- og ressourceanvendelse, som I forventer at investeringen vil føre til. Det betyder, at I skal have foretaget en såkaldt 'baseline'-måling eller en tilsvarende beregning, hvor den nuværende ressourceanvendelse beskrives på en måde, så den kan sammenlignes med de effekter, som I forventer at få ud af investeringen.

Aktivitetsplan

Her angiver I jeres plan for, hvornår I indleder investeringen, typisk defineret som, hvornår I regner med at kunne afgive de tilhørende ordrer. (Skal ligge EFTER modtagelse af tilsagn om støtte til investeringen – jf. EU-regel om dette.) De forventede tidspunkter for installation og fuld idriftsætning skal også angives.

Investeringsudgifter

Her angives de anslåede udgifter til investeringens enkelte elementer – fx indkøb af udstyr, betaling af teknisk rådgivning eller royalty for brug af et patent. Investeringen skal senest være foretaget med udgangen af juni 2020. Efterfølgende udgifter er projektet og støtteberegningen uvedkommende. I den nederste del skal I skrive de timer, som I anslår, at virksomheden selv kommer til at anvende på at implementere investeringen. Der skal efterfølgende indsendes timeregistreringsskemaer for hver af de medarbejdere, som medvirker med et (væsentligt) antal timer.

Driftsøkonomi

Her skal I med tal beskrive den samlede (drifts-) økonomiske resultat, som investeringen forventes at have. Resultatet kan opgøres som a) de indtægter og (evt.) sparede udgifter, som investeringen fører med sig FRATRUKKET de driftsomkostninger og (evt.) engangsudgifter, som er knyttet til investeringen. Effekterne kan opgøres ud fra de omfattede produkter eller ydelser eller per periode, alt efter hvad der giver mening og er muligt for ansøger. Det væsentligste er, at I som ansøger kan dokumentere, at investeringen er økonomisk levedygtig ved, at den leverer et samlet set positivt cash flow til virksomheden.

Ansøgningsfrist og fremsendelse

Ansøgningskema + obligatoriske bilag mailes til projektets mailadresse: projekt186. I emnefeltet skrives: 'Ansøgning investeringstilskud'.

Der er fire ansøgningsrunder vedr. fase 2. Mail med ansøgning + bilag skal ramme ovennævnte mailadresse senest en af følgende tidsfrister:

d. 22.5.2019

d. 22.11.2019

d. 21.2.2020

d. 22.5.2020